



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA

Programa de Estudios:

COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA I

Primer grado
PRIMER CUATRIMESTRE
Plan de Estudio 2011 Semiescolarizado

Coordinadores:

Vicente Alfonso Gutiérrez Castillo
Armida López Heredia
Pamela Herrera Ríos

Colaboradora:

Magdalena Guerra García

Dirección General de Escuelas Preparatorias



Culiacán Rosales, Sinaloa; Agosto de 2011

BACHILLERATO SEMIESCOLARIZADO

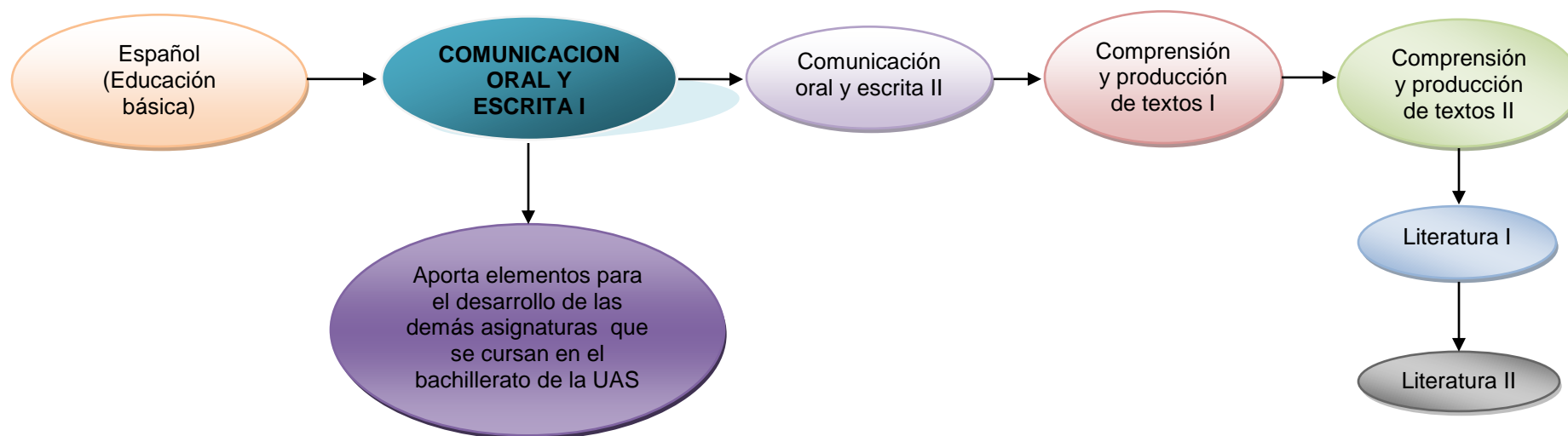
MODALIDAD MIXTA

Programa de estudios

COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA I

Cuatrimestre:	I	Clave:	1102
Área curricular:	Comunicación y lenguajes	Créditos:	4
Línea Disciplinar:	Comunicación y literatura	Horas-cuatrimestre:	48 horas
Componente de formación:	Básico	Horas-semana:	4

Vigencia a partir de agosto del 2011



MAPA CURRICULAR

		Primer Grado			Segundo Grado			
		Cuatrimestre I	Cuatrimestre II	Cuatrimestre III	Cuatrimestre IV	Cuatrimestre V	Cuatrimestre VI	
COMPONENTE BÁSICO		Matemáticas	Matemáticas I	Matemáticas II	Matemáticas III	Matemáticas IV	Estadística y probabilidad	—
		Comunicación y lenguajes	Comunicación oral y escrita I	Comunicación oral y escrita II	Comprensión y producción de textos I	Comprensión y producción de textos II	Literatura I	Literatura II
			Inglés I	Inglés II	Inglés III	—	—	—
			Laboratorio de cómputo I	Laboratorio de cómputo II	Laboratorio de cómputo III	—	—	—
		Ciencias Naturales	Química general I	Química general II	Química del carbono I	Química del carbono II	—	—
			Biología básica I	Biología básica II	Biodiversidad I	Biodiversidad II	Biología humana y salud	Ecología y educación ambiental
Ciencias Sociales y Humanidades	Física I	Física II	Física III	Física IV	—	—		
	Introducción a las Ciencias Sociales	—	—	—	Ética y desarrollo humano	Filosofía		
Metodología	—	Análisis histórico de México I	Análisis histórico de México II	Realidad nacional y regional actual	—	Historia universal contemporánea		
	—	—	—	Lógica	Metodología de la investigación	Taller de investigación		
EJES TEMÁTICOS TRANSVERSALES								
COMPONENTE PROPEDEÚTICO	FASES DE PREPARACIÓN ESPECÍFICA	Ciencias Naturales y Exactas				Cálculo I	Cálculo II	
		Ciencias Sociales y Humanidades				Electricidad y óptica	Propiedades de la materia	
						Química cuantitativa	Bioquímica	
						Pensamiento y cultura	Ciudadanía y derecho	
						Psicología del desarrollo humano	Comunicación y medios masivos	
						Elementos de administración	Problemas socioeconomicos y políticos de México	
		No. de asignaturas	8	8	8	7	8	
SERVICIOS DE APOYO EDUCATIVO								
Orientación Educativa Formación artística y cultural				Programa Institucional de Tutorías Formación deportiva				
Servicio social estudiantil								

PRESENTACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA

En los últimos años, un conjunto de transformaciones en el ámbito de la tecnología, la ciencia y la comunicación han irrumpido de manera sorprendente. El impacto de estos cambios ha tocado todos los ámbitos de la cultura humana. Los modelos o los paradigmas de repente se replantean, ya que parecen no tener capacidad para dar respuesta a las nuevas orientaciones del conocimiento. La Educación Media Superior, como espacio orientador en la producción de conocimiento, no puede quedar al margen de estas alternativas que se presentan en el siglo XXI. Por lo mismo, la escuela, hoy más que nunca, debe ser el espacio relevante en la activación de los nuevos procesos de transformación productiva y humana de la sociedad.

El Bachillerato de la Universidad Autónoma de Sinaloa, a lo largo de su historia, no ha dejado de sustentar la cultura de la transformación a partir de un sentido humanístico. Las concreciones de esos cambios estuvieron presentes en sus planes curriculares del 82-84, 94 y 2006, planes en los que se buscó sustentar una identidad como bachillerato, además de adaptarnos, de manera crítica y pertinente, a cada uno de aquellos momentos.

En la conformación curricular del bachillerato, siempre se ha proporcionado una relevancia al desarrollo de las habilidades escriturales y lectoras. Tan es así que, a partir del plan 94, las asignaturas de Taller de Lectura y Redacción se impartieron durante los primeros cuatro cuatrimestres del bachillerato. Esto permitió la implementación de más estrategias de aprendizaje en las asignaturas del área de Comunicación, mismas que repercuten de manera transversal en el aprendizaje de otras asignaturas del bachillerato.

Como resultado de un conjunto de valoraciones y de consensos, a partir del Plan 2006, la materia del primer cuatrimestre del área de comunicación sería Técnicas de estudio. El propósito era que el conocimiento y uso de técnicas y/o estrategias cognitivas en los estudiantes les facilitara el aprendizaje de los contenidos abordados en las asignaturas del plan de estudios. Además de diseñar nuevas estrategias de acuerdo a la capacidad y a las necesidades propias de aprendizaje, el enfoque constructivista, adoptado en el Plan 2006, daba una mayor pertinencia a las necesidades del estudiante de bachillerato.

Sin embargo, la idea de ir más allá del concierto del conocimiento de nuestros tiempos, ha propiciado que las adopciones y las reformas sean un ejercicio constante en el quehacer educativo. A partir del año 2009, con la implementación de la Reforma Integral de Educación Media Superior, hemos realizado una nueva revisión al programa de la asignatura de Técnicas de estudios y ésta queda con la nueva denominación de Comunicación oral y escrita I. Más que corregir hemos tratado de redireccionar las estrategias y los objetivos, tomando en cuenta el enfoque por competencias planteado por la misma RIEMS. Comunicación oral y escrita I por supuesto seguirá

siendo un respaldo prioritario en el aprendizaje del alumno, pero además será una asignatura introductoria de todo un conjunto de elementos y estrategias de lectura y redacción.

Este conjunto de transformaciones que se han presentado durante los últimos años, tienen una repercusión directa en el Bachillerato semiescolarizado de la Universalidad Autónoma de Sinaloa. De hecho, si decimos que nos hemos sumergido en el enfoque por competencias, esta adopción se hace todavía más viable y necesaria en esta modalidad mixta del bachillerato, ya que una de sus características esenciales será dotar a los alumnos de un conjunto de instrumentos por medio de los cuales ellos activarán estrategias, de manera autónoma, para lograr conocimientos significativos. En ese camino, vale la pena aquí señalar, una asignatura esencial será Comunicación oral y escrita I.

La asignatura de Comunicación oral y escrita I formará parte del primer cuatrimestre de bachillerato semiescolarizado. Los contenidos son prácticamente los mismos del bachillerato escolarizado. Sin embargo, la dinámica de trabajo cambia a partir de los requerimientos temporales. Se proponen un conjunto de estrategias y actividades en diversos espacios con la finalidad de que el alumno a partir de ciertos recursos logre desarrollar un conjunto de competencias señaladas en cada una de las unidades.

Si decimos que la modalidad semiescolarizada se adapta a los tiempos señalados, podemos decir que también se ajusta a un conjunto de requerimientos espaciales. La asesoría grupal, personalizada y el autoestudio, serán en este caso implementaciones que contribuyan a un mejor logro en el desarrollo académico de los estudiantes.

Estos nuevos elementos que hemos adoptado para el bachillerato semiescolarizado, toman como base un conjunto de recomendaciones colegiadas de maestros y especialistas de la academia de Comunicación. Las deficiencias de lectura y de redacción siguen siendo una repercusión negativa constante en los efectos de aprendizaje del alumno. Los defectos en las habilidades lectoras y escriturales tienen sus efectos en todas las asignaturas. Modificar, poniendo énfasis en el dominio de estas habilidades, era una necesidad impostergable.

Además de estos aspectos, cabe señalar todo el conjunto de nuevos escenarios que nos entregan las tecnologías de la información y de la comunicación en el siglo XXI. En el nuevo programa de Comunicación oral y escrita I, hemos tomado en cuenta estos nuevos escenarios. La lectura y la escritura se ejercitan y se generan en nuevos ámbitos; convocan a nuevas formas de adiestramiento. El libro electrónico, la lectura vertical, la conversación escrita, son tan sólo ejemplos de este nuevo esquema plural, dinámico y cambiante. Si la Reforma Integral de Educación Media Superior tiene entre sus propósitos que el alumno adquiera las habilidades necesarias para

enfrentarse al mundo, el ejercitamiento de la lectura y la escritura, a partir de un conjunto de nuevas modalidades, serán herramientas básicas proveedoras en el desarrollo de las competencias de estudiante.

El énfasis del programa de Comunicación oral y escrita I está orientado en el enfoque en competencias. La movilización de saberes y el desarrollo de las capacidades que ayuden al alumno a resolver problemas, son elementos y propósitos básicos de la asignatura. El uso de la lengua o del idioma, a partir de un conjunto de estrategias, tendrá favorables efectos en la actividad comunicativa, será factor de reconocimiento en el alumno, además será elemento básico en la reorganización del conocimiento y del aprendizaje significativo.

FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR

El bachillerato universitario, tanto en su modalidad escolarizada como semiescolarizada, plantea un perfil del egresado desde una perspectiva pertinente conforme al tipo de conocimientos, habilidades, actitudes y valores que todo estudiante egresado de la educación media superior deberá poseer para desempeñarse proactivamente como ciudadano perteneciente a una región, a un país y al mundo entero. Lo anterior, bajo la convicción de que nuestra institución mantiene una trayectoria histórica y social que le reviste de una identidad cultural y pedagógica que se mantiene y fortalece en el nuevo planteamiento, y que al mismo tiempo responde a las exigencias de la sociedad sinaloense y del contexto nacional.

En esa diversidad de contextos se mueven las nuevas generaciones de estudiantes. Por lo mismo es necesaria la formación del alumno capaz de responder y actuar en situaciones específicas, reales o hipotéticas, que le demandan las situaciones problemáticas a las que se enfrenta en los diferentes escenarios (Perfil del Egresado del Bachillerato de la UAS).

La nueva organización de la Reforma Integral de Educación Media Superior, ubica las asignaturas relacionadas con el español, lengua extranjera y computación en el área de comunicación. El encuentro de estas asignaturas no es fortuito, obedece a nuevos usos de la tecnología y nuevas exigencias de nuestro tiempo. Debemos aclarar que estos nuevos criterios de unificación de área no pretenden ser una tecnificación vacía. Contrario a ella, convocan a nuevas exigencias y a nuevas búsquedas estratégicas de enseñanza y aprendizaje. Ante el nuevo oleaje de recursos tecnológicos y el gran dispendio de información que recibimos hoy en día, nos enfrentamos a la necesidad de consolidar nuevas formas de alfabetización que hagan de la información no un caos discursivo, sino un conocimiento significativo.

La comunicación humana por medio de lectura y la escritura, se vuelve hoy más que nunca una petición obligatoria en el ejercicio organizativo de la sociedad. Tener un mejor dominio de las habilidades lectoescritoras en estos nuevos contextos humanos, será descubrirse y descubrir al otro, será descifrar el mundo, abrir las puertas con herramientas más adecuadas a los nuevos conocimientos significativos. La asignatura de Comunicación oral y escrita I busca contribuir de una manera cabal en estas nuevas orientaciones. Contribuir a la formación de un alumno que “aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de su vida (Competencia genérica 7 de la RIEMS)”, capaz de ejercer con cabalidad y respeto su autonomía. Al alumno que “escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiadas (Competencia genérica 4 de la RIEMS)”, le será permitido desarrollarse no sólo en el entorno de su vida escolar, sino también en los ámbitos de su vida personal, profesional y laboral.

Los nuevos contextos exigen una atención en el buen uso comunicativo del idioma, pero también en el dominio de una segunda lengua, preferentemente el inglés. Como parte del área de comunicación, la asignatura de Comunicación oral y escrita I busca contribuir en una formación integral humanística del alumno, logrando que utilice la información contenida en diferentes textos para orientar sus intereses en diversos ámbitos. El alumno ejerce su capacidad para organizar información, para desarrollar un conjunto de estrategias que le otorguen una mayor capacidad creativa en las diversas asignaturas del bachillerato. Al organizar un conjunto de referentes representativos de su realidad (textos) su formación humanística tiene una mayor entereza.

COMPETENCIA CENTRAL DE LA ASIGNATURA

Al finalizar el curso de Comunicación oral y escrita I el alumno:

Descifra y comunica mensajes orales y escritos, aplicando estrategias adecuadas, en diversas situaciones de su vida académica y social.

Por el hecho de ser una asignatura que tiene una implicación directa en todas las áreas del bachillerato, construimos el curso de Comunicación oral y escrita I a partir de las necesidades organizativas del estudiante de nivel medio superior. Centramos nuestra atención en la forma en que organiza sus lecturas y aplica las diversas estrategias en su escritura con fines de mejoría constante en el ámbito comunicativo y académico. Esto propicia, sin lugar a dudas, una integración de los saberes: conceptuales, procedimentales, actitudinales y valorales desarrollados en cada una de las unidades de aprendizaje. Debemos considerar que la competencia central de la asignatura: Descifra y comunica mensajes orales y escritos, aplicando estrategias adecuadas, en diversas situaciones de su vida académica y social, pretende que el alumno fortalezca los canales comunicativos académicos y sociales por medio de una práctica constante y estratégica de la lectura y la redacción de textos.

CONTRIBUCIÓN AL PERFIL DEL EGRESADO

El perfil del egresado de nuestro bachillerato está inmerso en las once competencias planteadas en el Marco Curricular Común inscrito en la Reforma Integral de Educación Media Superior que se desarrolla en México, respetando cada una de las competencias. Sin embargo, los atributos que las dotan de contenido son resultado de un ejercicio integrador: algunos de los atributos son recuperados textualmente, otros son reestructurados y adaptados, y algunos más pretenden constituirse en aportaciones originales por parte del bachillerato de la UAS.

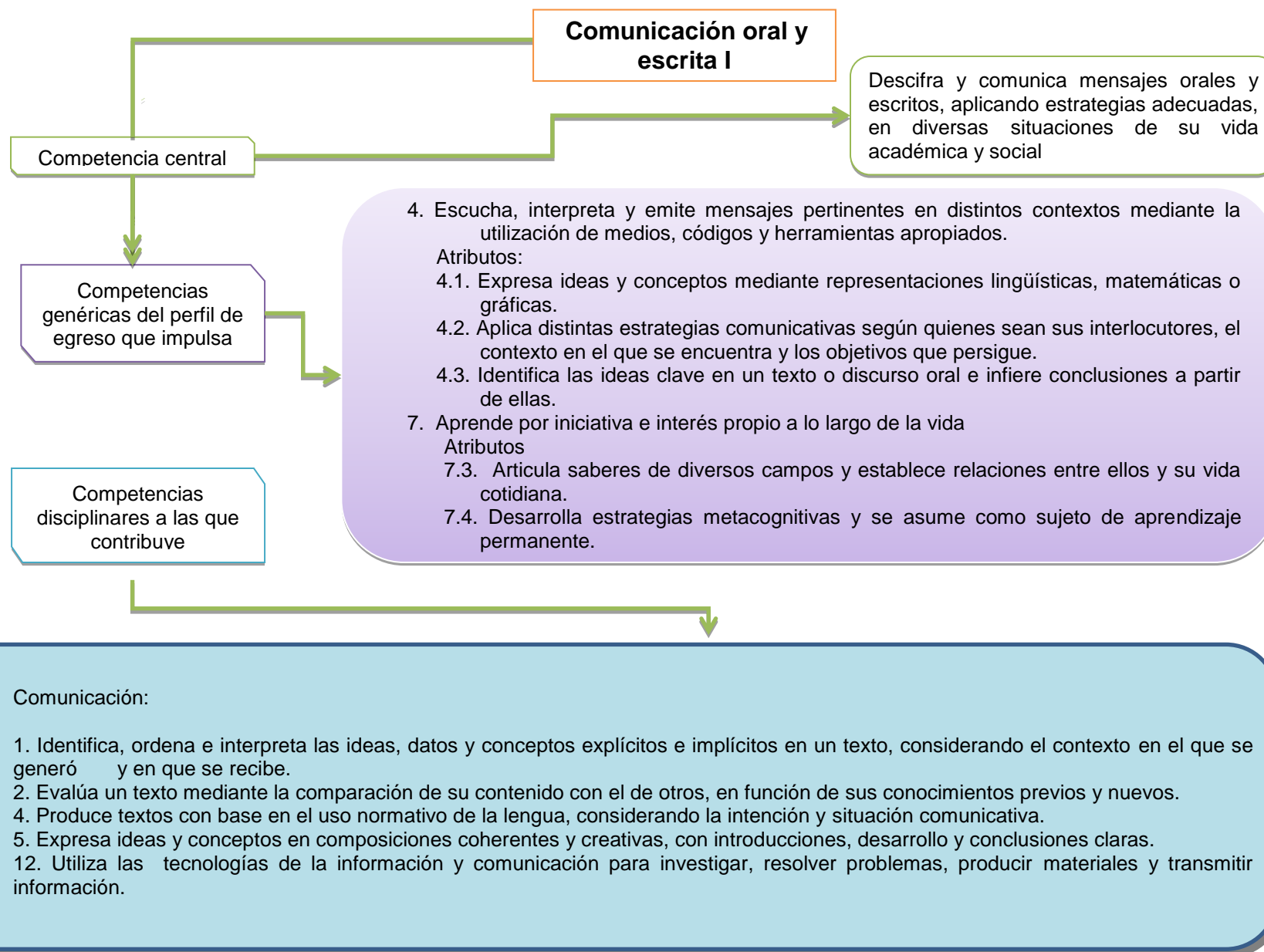
“El bachillerato universitario plantea un perfil del egresado desde una perspectiva pertinente conforme al tipo de conocimientos, habilidades, actitudes y valores que todo estudiante egresado de la educación media superior deberá poseer para desempeñarse proactivamente como ciudadano perteneciente a una región, a un país y al mundo entero. Lo anterior, bajo la convicción de que nuestra institución mantiene una trayectoria histórica y social que le reviste de una identidad cultural y pedagógica que se mantiene y fortalece en el nuevo planteamiento, y que al mismo tiempo responde a las exigencias de la sociedad sinaloense y del contexto nacional” (Perfil del egresado del bachillerato de la UAS).

En este sentido, tratamos de adecuarnos al ritmo de las exigencias de nuestros tiempos que hacen de la preparación una dinámica constante e inagotable. Reconocemos que la cultura se vuelve más cambiante, hay todo un conjunto de nuevos símbolos que reorientan nuestras formas de vida. En esa envoltura de contextos se mueven las nuevas generaciones de estudiantes.

De esta manera, la correlación del presente programa de estudios mantiene estricta correlación con el Perfil del Egresado del Bachillerato de la Universidad Autónoma de Sinaloa, y al mismo tiempo con el Perfil de Egreso orientado en el marco de la RIEMS.

Las particularidades de esta correlación se muestran en el siguiente cuadro donde se presentan de manera esquemática las competencias genéricas y disciplinares a las que contribuye la asignatura.

CONTRIBUCIÓN A LAS COMPETENCIAS DISCIPLINARES



ENFOQUE PEDAGÓGICO-DIDÁCTICO

Para el desarrollo de las asignaturas que integran el área de Comunicación y Literatura, se propone trabajar bajo un modelo pedagógico centrado en el aprendizaje con un enfoque constructivista que permita el desarrollo de las competencias del alumno. Todo ello con el propósito de generar una intervención didáctica pedagógica que promueva el desarrollo de competencias comunicativas para potenciar actitudes, valores, conocimientos, capacidades y habilidades que le permitan al alumno una mayor interacción social y mejores expectativas de desarrollo personal.

Desde este enfoque el profesor actúa como facilitador de los procesos, es capaz de crear ambientes de aprendizaje de confianza y seguridad, además, elaborar secuencias didácticas y proponer situaciones problémicas motivadoras relacionadas con la vida cotidiana. De igual forma el alumno es protagonista del proceso de aprendizaje. Todo ello con el propósito de generar una intervención didáctica pedagógica que promueva el desarrollo de competencias comunicativas para potenciar actitudes, valores, conocimientos, capacidades y habilidades que le permitan al alumno una mayor interacción social y mejores expectativas de desarrollo personal.

Para llegar al logro de los aprendizajes significativos en la asignatura de Comunicación oral y escrita I, es necesario generar y diversificar las interacciones alumno-alumno y alumno-maestro con el fin de crear un ambiente de confianza y respeto entre los protagonistas del proceso, de manera que el papel del alumno está determinado por su participación activa en las actividades de aprendizaje.

Por ello, se plantea el tratamiento curricular integrado de los contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales, con un enfoque interdisciplinario y transdisciplinario en el tratamiento didáctico-pedagógico de los mismos, de acuerdo al Currículo del Bachillerato 2009. Los contenidos de la asignatura responden a la triple característica ya mencionada, y están presentes tanto en los propósitos, como en los temas a tratar, las estrategias de enseñanza y de aprendizaje y en el sistema de evaluación a implementar.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

El sistema de evaluación que se propone para la asignatura de Comunicación oral y escrita I debe comprender la evaluación diagnóstica, formativa y sumativa, como un proceso integrador de los aprendizajes.

Con la evaluación diagnóstica se pretende tener una idea general de la situación que guardan los conocimientos previos que poseen los alumnos. Esto con el fin de promover, diseñar y elaborar estrategias de enseñanza y de aprendizaje que permitan alcanzar los propósitos planteados en el curso. La evaluación diagnóstica nos permite interconectar la experiencia de los alumnos con la movilización de objetivos del programa.

Las estrategias de exploración para la evaluación diagnóstica puede determinarlas el docente de acuerdo a las características del grupo. Sin embargo, una de las estrategias didácticas recomendadas para la exploración de los conocimientos previos en los estudiantes, es la denominada “lluvia de ideas” y “el debate” entre los alumnos motivado por el maestro. La evaluación diagnóstica forma parte de una base constitutiva del desarrollo de la asignatura. Por lo tanto no debe olvidarse que el conocimiento previo del alumno se debe potenciar, buscando una interconexión entre este conocimiento y las estrategias usadas por el docente en el desarrollo de la asignatura.

La evaluación formativa, se refiere principalmente al conjunto de actividades, ejercicios y prácticas de aplicación de los conocimientos nuevos en los que se deberá evidenciar la adquisición de estos en la formación integral del alumno y de quien promueve el aprendizaje. Es decir, se pretende reconocer si verdaderamente se logra el propósito, a través de un producto académico que dé cuenta del aprendizaje, con la intención de apoyar, reforzar y consolidar el mismo proceso de aprendizaje en el alumno.

Si resaltamos como parte prioritaria del curso de Comunicación oral y escrita I la necesidad de que el alumno aprenda “por iniciativa e interés propio a lo largo de su vida”, es necesario que reconozca también los resultados de su desempeño durante el curso y tenga la capacidad de autoevaluarse. La autoevaluación será la condición del ejercicio de la autocrítica, la capacidad de reconocer el desarrollo de su autoaprendizaje. No está de más decir que el docente debe reconocer la autoevaluación del alumno como parte de los resultados de su proceso formativo.

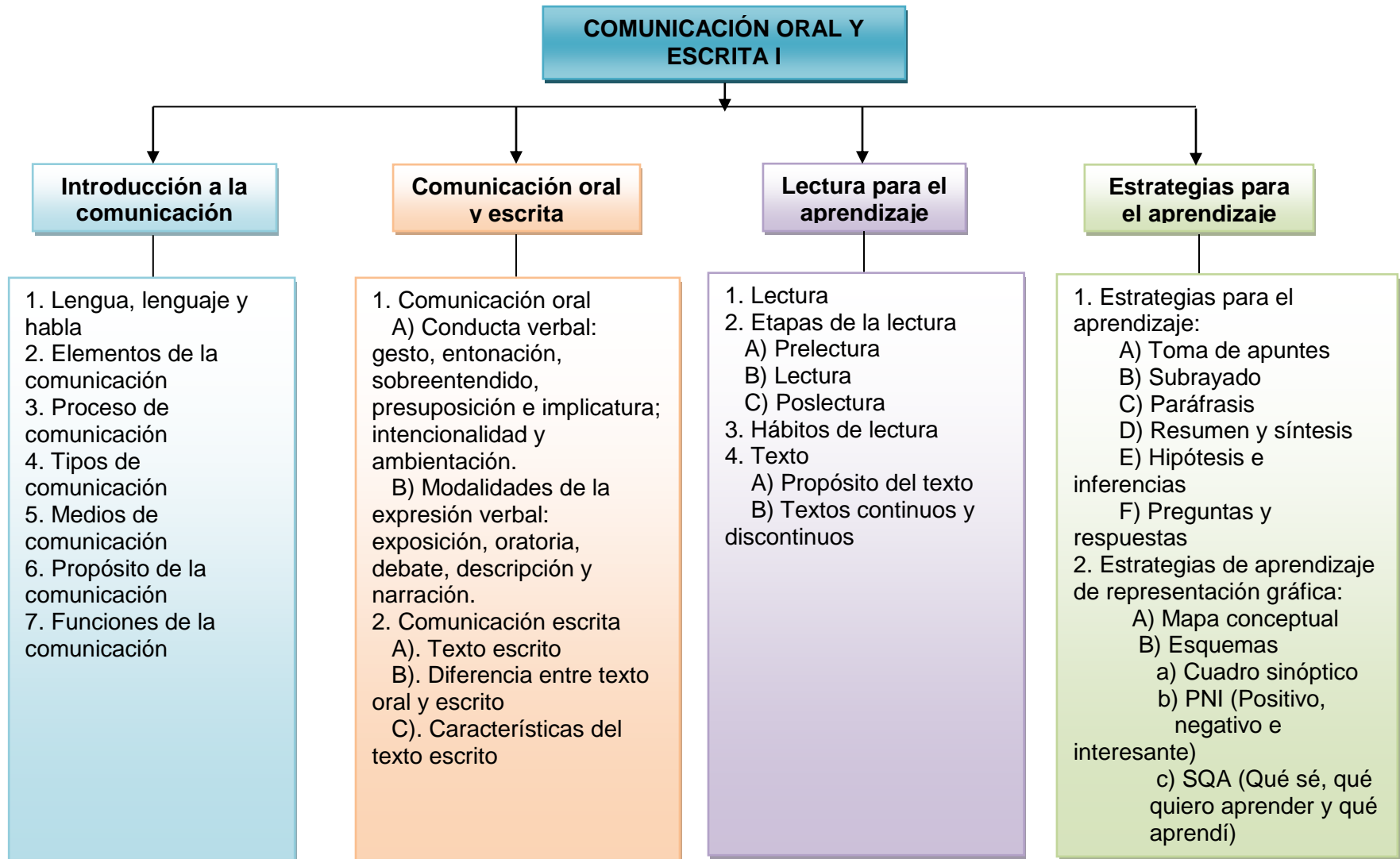
Al reconocer la dinámica de la enseñanza-aprendizaje como un ejercicio comunicativo y social, establecemos que el alumno debe tener una parte activa en el reconocimiento de los logros de sus compañeros. Por lo mismo la asignatura de Comunicación oral y escrita I también considerará la coevaluación como una forma de evaluación esencial del curso.

La evaluación sumativa integrará los resultados del proceso educativo. Es decir, se mide el nivel de desarrollo actitudinal y académico alcanzado por el alumno, al interactuar y promover habilidades, destrezas, conocimientos y actitudes en su propio proceso.

Sugerencias de ponderación para la evaluación de las unidades:

VARIABLES	PORCENTAJES
Asistencia	20
Participación (individual y por equipo)	10
Toma de notas	10
Guía de autoestudio	20
Presentación de trabajos	10
Evidencia de lecturas	10
Portafolio de evidencias	20

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DEL CURSO



SECUENCIA DIDÁCTICA

El programa de Comunicación Oral y escrita I está constituido por cuatro unidades de aprendizaje. Durante el desarrollo de estas unidades es de suma importancia que el alumno identifique algunos elementos del proceso de comunicación, mismos que le ayudarán a tener una visión más sólida de la interacción con sus compañeros. El conocimiento de estos elementos le permitirá también desarrollar de una manera más adecuada sus habilidades verbales y escritoras, mismas que le servirán a la hora de realizar exposiciones individuales y discusiones grupales. No hay que olvidar que algunas de estas habilidades orales tendrán un mejor resultado si van acompañadas de un respaldo de lecturas y de organización escrita por parte de los alumnos.

Durante el desarrollo del curso, el alumno va escalando niveles de aprendizaje que se comprueban a partir del dominio de sus diversas habilidades de lectura y escritura. Estos niveles de aprendizaje los podemos situar a partir de la taxonomía SOLO (Biggs, 2005), taxonomía que está comprendida por los siguientes niveles jerárquicos: *nivel pre-estructural*, en donde no hay una comprensión clara sobre el tema abordado; *nivel uni-estructural*, cuando el alumno llega a identificar o a “realizar un proceso sencillo”; *multi-estructural*, cuando realiza enumeraciones, descripciones o combinaciones; *nivel relacional*, cuando el alumno compara, analiza y aplica los conocimientos adquiridos; *nivel abstracto ampliado*, el más alto de la jerarquía; cuando se reflexiona, se teoriza o se llega a formular hipótesis.

Es importante señalar que la cuatro unidad del módulo tendrán un tiempo estimado de horas que estará dividido en asesorías grupales, asesorías individuales y autoestudio. Esta división de tiempo y espacio estará interrelacionada por medio de estrategias y tareas continuas. En ellas se estará propiciando el desarrollo de las competencias señaladas en cada unidad.

ESTRUCTURA GENERAL DEL CURSO

ASIGNATURA		COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA I			
COMPETENCIA CENTRAL		Descifra y comunica mensajes orales y escritos, aplicando estrategias adecuadas, en diversas situaciones de su vida académica y social.			
UNIDADES DE APRENDIZAJE	COMPETENCIA DE UNIDAD	A.P.G	A.P	AutE	Totales
I. Introducción a la comunicación	Analiza los elementos del proceso comunicativo en los diversos contextos para resolver problemas en su vida diaria.	3	3	6	12
II. Comunicación oral y escrita	Practica la comunicación oral y escrita de manera efectiva en los diversos contextos: social, laboral y académico.	3	3	5	11
III. Lectura para el aprendizaje	Analiza la importancia de la lectura y la practica en el proceso de aprendizaje a lo largo de su vida.	2	2	5	9
IV. Estrategias para el aprendizaje	Aplica las diversas estrategias de lectura para el aprendizaje significativo en el desarrollo de sus actividades académicas	4	4	8	16
Totales:		12	12	24	48

*APG: Asesoría presencial grupal; AP: Asesoría personalizada o por equipo; AutE: Autoestudio

DESARROLLO DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD DE APRENDIZAJE I	Introducción a la comunicación	N° HORAS
		12
COMPETENCIA DE UNIDAD	Analiza los elementos del proceso comunicativo en los diversos contextos para resolver problemas en su vida diaria.	
COMPETENCIAS Y ATRIBUTOS DEL PERFIL DEL EGRESADO QUE PROMUEVE	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS QUE PROMUEVE	
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos, mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>Atributos:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1. Expresa ideas y conceptos mediante diversos sistemas de representación simbólica. 4.2. Aplica diversas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra, y los objetivos que persigue. 4.5. Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas, de manera responsable y respetuosa. <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>Atributos:</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.6. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información. 	<p>Comunicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> 9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación. 12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información. 	

SABERES ESPECÍFICOS A DESARROLLAR

CONCEPTUALES

- Identifica un conjunto de elementos lingüísticos y comunicativos necesarios para su vida académica.

PROCEDIMENTALES

- Realiza pequeñas prácticas comunicativas a partir de los conocimientos previos de los elementos comunicativos.

ACTITUDINALES-VALORALES

- Reconoce y valora la noción del lenguaje como parte esencial en el desarrollo académico.
- Muestra una actitud de respeto y tolerancia a las opiniones de los demás.
- Participa de manera ordenada.

CONTENIDOS TEMATICOS

- 1.1 Lengua, lenguaje y habla
- 1.2 Proceso de la comunicación
- 1.3 Elementos del proceso comunicativo
- 1.4 Medios de comunicación
- 1.5 Propósito de la comunicación
- 1.6 Funciones de la comunicación

DESARROLLO DE LA UNIDAD I

Tema	Actividades de Enseñanza/Aprendizaje	Evidencias de aprendizaje (Sugerencias)
1.1 Lengua, lenguaje y habla 1.2 Proceso de la comunicación 1.3 Elementos del proceso comunicativo	SESIÓN PRESENCIAL <ul style="list-style-type: none">▪ El profesor presenta el tema con preguntas problematizadoras:▪ ¿Por qué es importante la comunicación entre los humanos? ¿De qué manera nos comunicamos?▪ Se entrega un texto para que los alumnos identifiquen el tipo de lenguaje utilizado y poder diferenciar los tres elementos: lenguaje, lengua y habla.	<ul style="list-style-type: none">▪ Reflexión sobre la importancia de la comunicación entre los humanos utilizando de manera correcta el lenguaje.
	ASESORÍA GRUPAL/EQUIPOS <ul style="list-style-type: none">▪ Investigación por equipos de los conceptos: lengua, lenguaje y habla; establecer las diferencias.	<ul style="list-style-type: none">▪ Cuadro comparativo especificando conceptos, diferencias y ejemplos.
	AUTOESTUDIO <ul style="list-style-type: none">▪ Consulta en internet el poema Farewell de Pablo Neruda e identificar los elementos del proceso comunicativo.▪ Investigar los tipos o niveles de la comunicación.▪ Refuerza los conocimientos del tema en el libro de Comunicación oral y escrita I.	<ul style="list-style-type: none">▪ Escrito donde precisen la relación de los elementos comunicativos que intervienen en el poema.▪ Mapa conceptual sobre los niveles de la comunicación.

1.4 Medios de comunicación
1.5 Propósito de la comunicación

SESIÓN PRESENCIAL

- Lluvia de ideas sobre el origen y la importancia de los medios de comunicación.
- Lectura del Capítulo 7 de Rayuela de Julio Cortázar e identifica el propósito del texto.
- Reflexión escrita sobre la importancia de los medios de comunicación.
- Escrito sobre el propósito del texto de Cortázar.

ASESORÍA GRUPAL/EQUIPOS

- Elaborar en equipos un cuadro comparativo sobre los medios masivos de comunicación donde precisen: antecedentes, características, tipo de público al que se dirige la comunicación; tipo de mensajes y forma de contribución a la sociedad de cada uno de los medios de comunicación masiva.
- Cuadro comparativo de los medios de comunicación masiva.

AUTOESTUDIO

- Reforzar los conocimientos consultando el libro de texto para elaborar los trabajos solicitados.
 - Control de lectura sobre los temas consultados.
-

1.6 Funciones de la comunicación

SESIÓN PRESENCIAL

- Proyectar el cuadro donde aparecen las funciones de la lengua y la intención comunicativa con sus respectivos ejemplos.
- Elaborar el ejercicio solicitado en la actividad 6 del libro de texto.

ASESORÍA GRUPAL/EQUIPOS

- Seleccionar un texto del libro de biología para que localicen la función e intención comunicativa del texto. Puede ser de cualquier materia de las que cursan.
- Escrito donde expongan la intención y función comunicativa del texto analizado.

AUTOESTUDIO

- Lectura en el libro de texto sobre el propósito de la comunicación.
- Reporte de lectura.

Producto integrador de evaluación

Portafolio de evidencias:

- Además de los productos parciales; realizar la lectura: La responsabilidad de los medios en el uso de la lengua y contestar las preguntas y localizar los elementos del proceso comunicativo que en ella intervienen.

UNIDAD DE APRENDIZAJE II	Comunicación oral y escrita	N° HORAS
COMPETENCIA DE UNIDAD	Practica la comunicación oral y escrita de manera efectiva en los diversos contextos: social, laboral y académico.	
COMPETENCIAS Y ATRIBUTOS DEL PERFIL DEL EGRESADO QUE PROMUEVE	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS QUE PROMUEVE	
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos, mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>Atributo:</p> <p>4.1. Expresa ideas y conceptos mediante diversos sistemas de representación simbólica.</p> <p>4.2. Aplica diversas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra, y los objetivos que persigue.</p> <p>4.5. Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas, de manera responsable y respetuosa.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.2. Ordena información de acuerdo a categorías, jerarquías y relaciones.</p> <p>5.5. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p>	<p>Comunicación:</p> <p>2. Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.</p> <p>4. Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.</p> <p>6. Argumenta un punto de vista en público de manera precisa, coherente y creativa.</p> <p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p>	

SABERES ESPECÍFICOS A DESARROLLAR

CONCEPTUALES

- Reconoce los componentes de la expresión oral y escrita.

PROCEDIMENTALES

- Desarrolla prácticas de comunicación oral y escrita tomando en cuenta sus componentes.

ACTITUDINALES-VALORALES

- Reconoce sus deficiencias comunicativas y adopta una actitud de superación y respeto a sus compañeros.
 - Participa en orden.
-

CONTENIDOS TEMATICOS

2.1 Comunicación oral

2.1.1 Conducta verbal: gesto, entonación, sobreentendido, presuposición e implicatura; intencionalidad y ambientación.

2.1.2 Modalidades de la expresión verbal: exposición, oratoria, debate, descripción y narración.

2.2 Comunicación escrita

2.2.1 Texto escrito

2.2.2 Diferencia entre texto oral y escrito

2.2.3 Características del texto escrito

DESARROLLO DE LA UNIDAD II

Tema	Actividades de Enseñanza/Aprendizaje	Evidencias de aprendizaje (Sugerencias)
	<p>SESIÓN PRESENCIAL</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Lluvia de ideas sobre: ¿En qué situaciones hacemos uso de la comunicación oral?▪ Proyección de un video para analizar los requisitos de la conducta verbal. Se sugiere proyectar la conferencia de You tube.▪ “La lucha feminista por despenalizar el aborto” de Marta Lamas.	<ul style="list-style-type: none">▪ Reflexión escrita sobre los diversos usos de la comunicación oral tomando en cuenta los requisitos para ponerla en práctica.
2.1 Comunicación oral 2.1.1 Conducta verbal	<p>ASESORÍA GRUPAL/EQUIPOS</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Practican la comunicación oral tomando en cuenta diversas conductas verbales por ejemplo: gesticulando indiferencia, en otros, imprimiéndole diferente entonación dependiendo del estado d ánimo (presentar un sketch de alguna situación real o ficticia).	<ul style="list-style-type: none">▪ Grabar en cd la práctica de la comunicación oral o el sketch
	<p>AUTOESTUDIO</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Investigar las técnicas para la exposición de una clase.▪ Leer el tema de la siguiente clase en el libro de Comunicación oral y escrita I y presentar un cuadro con las características de cada una de las modalidades de la expresión verbal.	<ul style="list-style-type: none">▪ Reporte de lo investigado.▪ Cuadro con las características de las modalidades de la expresión verbal.

2.1.2 Modalidades de la expresión verbal

SESIÓN PRESENCIAL

- Analizan un video sobre disertaciones oratorias.
- Analizan video sobre un debate, sacan conclusiones y las presentan por escrito.
- Ponen en práctica el debate sobre el tema despenalización del aborto o legalización de las drogas.
- Conclusiones escritas de la oratoria y el debate.
- Debate sobre el tema despenalización del aborto o legalización de las drogas. (grabación del evento)

ASESORÍA GRUPAL/EQUIPOS

- Practica la descripción de personas y objetos en forma oral y escrita. Narra un hecho o suceso.
- Descripción escrita de personas u objetos.
- Narración por escrito de algún hecho o suceso

AUTOESTUDIO

- Reforzar conocimientos y preparar lectura sobre el tema 2.
 - Control de lectura sobre lo visto en este apartado.
-

SESIÓN PRESENCIAL

- 2.2 Comunicación escrita
- 2.2.1 Texto escrito
- 2.2.2 Diferencia entre texto oral y escrito
- 2.2.3 Características del texto escrito

- Proyección del cuadro con las diferencias y semejanzas entre la comunicación oral y la escrita, para establecer la importancia de ambas comunicaciones.
- Reflexión sobre la importancia de la comunicación oral y escrita

ASESORÍA GRUPAL/EQUIPOS

- Investigan las características del texto escrito y se discuten en sesión grupal.
- Entrega por escrito de las características del texto escrito.

AUTOESTUDIO

- Profundizar los conocimientos con lecturas y apoyo de videos sobre la temática analizada.
- Controles de lectura.

Producto integrador de evaluación

Portafolio de evidencias:

- Integrar los trabajos realizados a lo largo del desarrollo de la unidad en un portafolio como evidencia del trabajo llevado a cabo.

ELEMENTOS PARA EVALUAR LA UNIDAD

Como esta unidad es más práctica, la asistencia tiene un gran porcentaje, además de la participación en las diversas actividades programadas en las sesiones presencial y grupal.

RECURSOS Y MEDIOS DE APOYO DIDÁCTICO

- Cañón
 - Lap top
 - Internet
 - Libro de texto
 - Marcadores
 - Pintarrón
-

UNIDAD DE APRENDIZAJE III	Lectura para el aprendizaje	N° HORAS 9
COMPETENCIA DE UNIDAD	Analiza la importancia de la lectura y la practica en el proceso de aprendizaje a lo largo de su vida.	
COMPETENCIAS Y ATRIBUTOS DEL PERFIL DEL EGRESADO QUE PROMUEVE	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS QUE PROMUEVE	
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos, mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>Atributo:</p> <p>4.1 Expresa ideas y conceptos mediante diversos sistemas de representación simbólica.</p> <p>4.2. Aplica diversas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra, y los objetivos que persigue.</p>	<p>Comunicación:</p> <p>2. Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.</p> <p>4. Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa</p>	

SABERES ESPECÍFICOS A DESARROLLAR

CONCEPTUALES

- Conoce los distintos conceptos de lectura.
- Describe los hábitos de lectura.
- Identifica los textos continuos y discontinuos.

PROCEDIMENTALES

- Practica las fases del proceso de lectura.
- Diseña textos continuos y discontinuos.

ACTITUDINALES-VALORALES

- Accede a nuevos conocimientos en diferentes contextos humanos.
- Se conduce de manera crítica en cualquier situación de aprendizaje.
- Respeta la diversidad de opiniones.

CONTENIDOS TEMATICOS

- 3.1 Lectura
- 3.2 Etapas de la lectura
 - 3.2.1 Prelectura
 - 3.2.2 Lectura
 - 3.2.3 Poslectura
- 3.3 Hábitos de lectura
- 3.4 Texto
 - 3.4.1 Propósito del texto
 - 3.4.2 Textos continuos y discontinuos

DESARROLLO DE LA UNIDAD III

Tema	Actividades de Enseñanza/Aprendizaje	Evidencias de aprendizaje (Sugerencias)
	SESIÓN PRESENCIAL	
	<ul style="list-style-type: none">▪ El profesor selecciona un texto, presenta el título, se infiere sobre el contenido de éste (¿Qué sabemos?).▪ Lectura del texto (¿Qué queremos saber?) ¿Qué aprendimos? Poslectura.▪ Elabora el concepto de lectura.	<ul style="list-style-type: none">▪ Texto donde confirme si aparecen diferencias significativas entre lo predicho, lo inferido, y la información recabada del texto.
3.1 Lectura		
3.2 Etapas de la lectura		
3.2.1 Prelectura		
3.2.2 Lectura		
3.2.3 Poslectura		
3.3 Hábitos de lectura		
	ASESORÍA GRUPAL/EQUIPOS	
	<ul style="list-style-type: none">▪ Responder el test sobre hábitos de lectura.▪ Reflexión grupal sobre la actividad anterior y conclusión sobre la importancia de saber leer.	<ul style="list-style-type: none">▪ Test▪ Conclusión por escrito sobre la importancia de saber leer.
	AUTOESTUDIO	
	<ul style="list-style-type: none">▪ Consulta el libro Estrategias en el estudio y en la comunicación de Reyes Rogelio, et al. Realiza la lectura de las págs. 13-15: ¿Sabes cuánto sabes? De Fernando Arellano aplica las etapas de la lectura.	<ul style="list-style-type: none">▪ Entrega del escrito sobre la lectura realizada

	<p>SESIÓN PRESENCIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Discusión y análisis sobre las características del texto, textos continuos y discontinuos. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuadro comparativo de características o mapa conceptual
<p>3.4 Texto 3.4.1 Propósito del texto 3.4.2 Textos continuos y discontinuos</p>	<p>ASESORÍA GRUPAL/EQUIPOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar los ejercicios del libro de texto sobre textos continuos y discontinuos. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ejercicios en el libro de texto
	<p>AUTOESTUDIO</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Investigar y leer en el libro de texto lo referido al tema. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reflexión sobre el texto y su clasificación

Producto integrador de evaluación

- Portafolio de evidencias:**
- Integrar los productos o evidencias de aprendizaje parciales al portafolio de evidencias.
 - Examen de habilidad lectora.

ELEMENTOS PARA EVALUAR LA UNIDAD

- Asistencia
 - Participación en clase
 - Presentación de los trabajos
 - Examen de habilidad lectora
-

RECURSOS Y MEDIOS DE APOYO DIDÁCTICO

Libro de texto, libro Estrategias en el estudio y en la comunicación. Cómo mejorar la comprensión y producción de textos. Reyes, Rogelio, et al. 2007. Trillas. Marcadores, pintarrón.

UNIDAD DE APRENDIZAJE IV	Estrategias para el aprendizaje	N° HORAS
COMPETENCIA DE UNIDAD	Aplica las diversas estrategias de lectura para el aprendizaje significativo en el desarrollo de sus actividades académicas	
COMPETENCIAS Y ATRIBUTOS DEL PERFIL DEL EGRESADO QUE PROMUEVE	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS QUE PROMUEVE	
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos, mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>Atributo:</p> <p>4.1. Expresa ideas y conceptos mediante diversos sistemas de representación simbólica.</p> <p>4.2. Aplica diversas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra, y los objetivos que persigue.</p> <p>7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</p> <p>Atributos</p> <p>7.3. Articula saberes de diversos campos y establece relaciones entre ellos y su vida cotidiana.</p> <p>7.4. Desarrolla estrategias metacognitivas y se asume como sujeto de aprendizaje permanente.</p>	<p>Comunicación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe. 2. Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros en función de sus conocimientos previos y nuevos. 	

SABERES ESPECÍFICOS A DESARROLLAR

CONCEPTUALES

- Conoce las características de cada una de las estrategias de aprendizaje.

PROCEDIMENTALES

- Aplica cada una de las estrategias sugeridas tomando en consideración sus características.

ACTITUDINALES-VALORALES

- Participa de manera respetuosa con sus compañeros de grupo.
- Toma de conciencia del trabajo colaborativo.

CONTENIDOS TEMATICOS

4.1 Estrategias para el aprendizaje

4.1.1 Toma de apuntes

4.1.2 Subrayado

4.1.3 Paráfrasis

4.1.4 Resumen y síntesis

4.1.5 Hipótesis e inferencias

4.1.6 Preguntas y respuestas

4.2 Estrategias de aprendizaje de representación gráfica:

4.2.1 Mapa conceptual

4.2.2 Esquemas

4.2.2.1 Cuadro sinóptico

4.2.2.2 PNI (positivo, negativo e interesante)

4.2.2.3 SQA (Qué sé, qué quiero aprender y qué aprendí)

DESARROLLO DE LA UNIDAD IV

Tema	Actividades de Enseñanza/Aprendizaje	Evidencias de aprendizaje (Sugerencias)
	SESIÓN PRESENCIAL <ul style="list-style-type: none">▪ En un cuadro comparativo se presentan las características formales para la elaboración del apunte, el subrayado y la paráfrasis.	<ul style="list-style-type: none">▪ Reflexión por escrito de lo positivo e interesante aplicar las estrategias descritas.
4.1 Estrategias para el aprendizaje 4.1.1 Toma de apuntes 4.1.2 Subrayado 4.1.3 Paráfrasis	ASESORÍA GRUPAL/EQUIPOS <ul style="list-style-type: none">▪ Selección de un texto de las materias que cursa para practicar las estrategias analizadas. Guía a los alumnos para localizar ideas principales.	<ul style="list-style-type: none">▪ Entrega de los ejercicios realizados del subrayado y paráfrasis.
	AUTOESTUDIO <ul style="list-style-type: none">▪ Investigar sobre las diferentes estrategias en fuentes diversas e internet para el desarrollo de las actividades propuestas.	<ul style="list-style-type: none">▪ Control de lectura sobre lo investigado

4.1.4 Resumen y síntesis
4.1.5 Hipótesis e inferencias
4.1.6 Preguntas y respuestas

SESIÓN PRESENCIAL

- Entrega del texto “La importancia de la atención y concentración” del libro de orientación educativa para trabajar el resumen y la síntesis.

- Entrega del resumen y la síntesis elaborada del texto “La importancia de la atención y concentración”.

ASESORÍA GRUPAL/EQUIPOS

- Selección de un tema del libro de Química para trabajar la estrategia de preguntas y respuestas.
- El facilitador propone un tema. Da a conocer el título y elaboran hipótesis sobre el posible contenido.

- Entrega de preguntas y respuestas elaboradas del libro de química.
- Entrega de la hipótesis realizada a partir del título del artículo.

AUTOESTUDIO

- Lectura en fuentes diversas sobre la hipótesis.

- Reporte de lectura sobre lo investigado.
-

	<p>SESIÓN PRESENCIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El facilitador diseña un mapa conceptual sobre la elaboración del mapa conceptual e indica seguir la secuencia de elaboración con el libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Argumentan por escrito la importancia que tiene la elaboración del mapa conceptual como estrategia de estudio.
<p>4.2 Estrategias de aprendizaje de representación gráfica: 4.2.1 Mapa conceptual 4.2.2 Esquemas</p>	<p>ASESORÍA GRUPAL/EQUIPOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reflexión grupal sobre la estructura e importancia del mapa conceptual. ▪ Elaboran por equipos un mapa conceptual sobre tema libre. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mapa conceptual por equipos sobre tema libre.
	<p>AUTOESTUDIO</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Consulta en internet diversos mapas conceptuales sobre temas de interés individual. ▪ Lectura en el libro de texto y elaboran los ejercicios propuestos en el libro. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ejercicio del libro de texto.

4.2.2.1 Cuadro sinóptico
4.2.2.2 PNI (positivo,
negativo e interesante
4.2.2.3 SQA (Qué sé, qué
quiero aprender y qué
aprendí)

SESIÓN PRESENCIAL

Aplicando la estrategia PNI el instructor expone cómo elaborar un cuadro sinóptico.

En lluvia de ideas construir de manera grupal la estrategia SQA sobre el tema anorexia.

- Construir un cuadro sinóptico consultando el libro de Introducción a las ciencias sociales del tema Clasificación de las ciencias sociales.

ASESORÍA GRUPAL/EQUIPOS

Retroalimentación para aplicar las estrategias en los ejercicios.

- Cuadro PNI sobre la utilización de estrategias de estudio.

AUTOESTUDIO

Consultar otras fuentes para el análisis y diseño de las estrategias propuestas.

- Ejercicios de aplicación de la estrategia.

Producto integrador de evaluación

Portafolio de evidencias:

- Integrar al portafolio de evidencias los productos parciales.

ELEMENTOS PARA EVALUAR LA UNIDAD

- Asistencia
 - Participación
 - Limpieza
 - Coherencia
 - Cohesión en la redacción de escritos
 - Puntualidad en la entrega de trabajos
-

RECURSOS Y MEDIOS DE APOYO DIDÁCTICO

- Libro de texto de Comunicación oral y escrita I, de química, de Introducción a las ciencias sociales
 - Internet
 - Plumones
 - Pintarrón
 - Cañón
-

BIBLIOGRAFIA DEL CURSO

a) Básica para el alumno:

- Gutiérrez, V., López, A., Salazar, C. e Ibarra, L. G. (2012). *Comunicación oral y escrita I*. Culiacán, Sinaloa, México: UAS-Servicios Editoriales Once Ríos.
- López, A., Ibarra, L. G. y Herrera, P. (2010) *Técnicas de Estudio*. Culiacán, Sinaloa, México: UAS-Servicios Editoriales Once Ríos.

b) Consulta para el maestro:

- Austin, John Longshaw. (1996). *Hacer cosas con las palabras*, editorial Paidós, España.
- Argudín, Yolanda y María Luna. (2007) *Aprende a pensar escribiendo bien*. Desarrollo de habilidades para escribir. T Trillas, México
- Arredondo, María Celina. (2005) *Habilidades básicas para pensar bien*. SE., México.
- Bigg, John. (2005) *Calidad del aprendizaje universitario*. Narcea ediciones, España.
- Carrillo Maciel, Carmen y Jehtcemany Donato Mendoza. (2009) *Taller de habilidades para el aprendizaje. Guía de aprendizaje para el Bachillerato General por Competencia*. Edit. Universitaria, Guadalajara, México.
- Carman, Robert y W. Royce Adams. (1997) *Habilidad para estudiar*. Guía práctica para mejorar el rendimiento escolar. Limusa, México.
- Castillo Arredondo, Santiago y Luis Polanco González. (2005) *Enseñar a estudiar... Aprende a aprender*. Didáctica del estudio. Pearson Educación, España. Editorial Universitaria, México.
- Reyes, Rogelio, Fernando Arellano, et al. (2007) *Estrategias en el estudio y en la comunicación. Cómo mejorar la comprensión y producción de textos*. Trillas, México.
- Biggs, J. (2006) *Calidad del aprendizaje universitario*. España. Narcea Ediciones.
- Cassany, Daniel. (2004) *La cocina de la escritura*. Anagrama. Barcelona.
- Cassany, Daniel, Marta Luna, et al. (2007). *Enseñar lengua*, edit. Colofón. México
- De Montes G., Zoraida y Laura Montes G. *Mapas mentales. Paso a paso*. (2002) Alfa omega, México.
- Díaz Barriga Arceo, Frida y Gerardo Hernández Rojas. (2004) *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo. Una interpretación constructivista*. McGraw-Hill. México.
- Díaz Vega José Luis. (2006). *Aprende a estudiar con éxito*. Trillas, México.
- Espíndola Castro, José Luis. (1999). *Práctica y teoría de la comunicación oral*. edit. Édere, México.
- García-Huidobro B. Cecilia. (1999) *A estudiar se aprende*. Metodología de estudio. Sesión por sesión. Alfa omega, México.

- Gutiérrez Castillo, Vicente Alfonso, et al. (2007) Técnicas de estudio. DGEP-UAS. México.
- Gutiérrez Castillo, Vicente Alfonso. (2000). Comunicación y lenguaje. Taller de lectura y redacción I, Dirección General de Escuelas Preparatorias, UAS, México,
- Gutiérrez Castillo, Vicente Alfonso y Alfredo Martínez Matus. (2006). Escuchar y hablar, Dirección General de Escuelas Preparatorias, UAS, México.
- León Gross, Ebee. (2004) Técnicas de estudio. Claves para mejorar el rendimiento intelectual. Diana, España.
- Mcentee, Eileen. (1996). Comunicación oral para el liderazgo en el mundo moderno, Mc. Graw Hill Interamericana de México
- México.
- Olcese Salvateci, Alfieri. (2002) Cómo estudiar con éxito. Técnicas y hábitos para aprender mejor. Alfa omega, México.
- Ortega, José Jiménez y Juan González Torres. (2004) Técnicas de estudio para bachillerato y universidad. Alfa omega, México.
- Pansza, Margarita y Sergio Hernández. (1995) El estudiante. Técnicas de estudio y aprendizaje. Trillas, México.
- Pérez Esteve, pilar. (2008). Competencia en comunicación lingüística, España. Alianza editorial
- Pinales Rodríguez, Deyanira G. e Irma Lagunas Beltrán. (1998). Comunicación oral y escrita, edit. Trillas, México.
- Pimienta Prieto, Julio Herminio. (2005) Metodología Constructivista. Guía para la planeación docente. Pearson Educación, México.
- Serafín, María Teresa. (2001) Cómo se estudia. La organización del trabajo intelectual. Paidós, México.
- Serafini, María Teresa. (1995) Cómo redactar un tema: didáctica de la escritura. Paidós, México.
- Watzlawick, Paul. (2006). Teoría de la comunicación humana: interacción, patología y paradojas, edit. Herder, España
- Zarzar Charur, Carlos. (2004). Comprensión y razonamiento verbal, edit. Publicaciones Cultural. México.